

プライバシーマーク付与適格性審査に関する約款

- 第1章 総則（第1条～第3条）
- 第2章 付与適格性審査（第4条～第11条）
- 第3章 秘密保持（第12条～第16条）
- 第4章 異議の申出（第17条）
- 第5章 補則

第1章 総則

（適用範囲）

第1条 一般財団法人放送セキュリティセンター（以下「甲」という。）によるプライバシーマーク付与の適格性に関する審査（以下「付与適格性審査」という。）は、この約款に定めるところによる。

（定義）

第2条 この約款で使用する用語は、この約款に特別の定めがあるもののほか、「プライバシーマーク制度基本綱領」（PMK-100）（以下「基本綱領」という。）及び日本産業規格 JIS Q 15001「個人情報保護マネジメントシステム—要求事項」（以下「JIS」という。）において使用する用語の例による。

（引用基準）

第3条 以下に掲げる基準は、この約款で引用される限りにおいてこの約款の一部となる。

- 一 プライバシーマーク付与適格性審査の実施基準（PMK-220）
- 二 プライバシーマーク付与に関する規約（PMK-500）

第2章 付与適格性審査

（申請資格）

第4条 付与適格性審査の申請は、「プライバシーマーク付与に関する規約」に基づき、欠格事由に該当しない者のみ、これを行うことができる。

（審査の申請）

第5条 甲は、「プライバシーマーク付与適格性審査の実施基準」に基づき、付与適格性審査を申請した者（以下「乙」という。）の審査を行う。乙は、甲が定めるところにより、付与適格性審査にかかわる申請書及び申請書類（以下「申請書等」という。）を甲に提出しなければならない。

2 乙は、プライバシーマーク付与の更新を受けようとするときは、プライバシーマーク付与契約（以下「付与契約」という。）満了の8ヶ月前の日から付与契約満了の4ヶ月前の日までに、

申請書等を甲に提出しなければならない。ただし、付与契約満了の4ヶ月前の日までにプライバシーマーク付与の一時停止が終了していないときは、当該一時停止が終了した日から1ヶ月以内に申請書等を甲に提出しなければならない。

- 3 前項の場合において、乙が現在のプライバシーマーク付与を受けるために審査を受けたプライバシーマーク指定審査機関(この項において「前回の審査機関」という。)が甲でないときは、甲は前回の審査機関と相互に連絡、協力する。

(申請料)

第6条 乙は、申請に当たり甲が定める申請料(別表)を甲に納付しなければならない。

- 2 甲は、前項の申請料の納付があるまでは申請の審査をせず、申請の日から1か月を過ぎても納付がないときは、審査を打切ることができる。
- 3 甲は、いったん納付を受けた申請料については、返還しない。

(申請中の事故の報告)

第7条 乙が、個人情報の取扱いにおいて、個人情報の外部への漏洩その他本人の権利利益の侵害を伴う事故を起した場合は、速やかに甲に報告しなければならない。

(審査)

第8条 甲は、「プライバシーマーク付与に関する規約」に規定する事項のほか、JIS、法令、国が定める指針その他の規範及びプライバシーマーク付与機関(以下「付与機関という。’)が定める指針に基づき、乙の個人情報保護マネジメントシステムに関するプライバシーマーク付与適格性について審査を行う。なお、甲が、個人情報保護のための業界ガイドラインを策定している場合は、乙の個人情報保護マネジメントシステムは当該業界ガイドラインにも適合していなければならない。

- 2 甲は、甲の定めるところにより、審査料(別表)及び審査に要した旅費(交通費、宿泊費等)(以下「審査料等」という。)について、乙に請求することができる。
- 3 甲は、乙に審査料等を請求した日から3ヶ月を過ぎても入金を確認できない場合は、審査を中断又は打ち切ることができる。
- 4 甲は、次のいずれかに該当する場合は、審査を打ち切ることができる。
 - 一 申請に係る事項に虚偽があった場合
 - 二 乙の従業者以外の者が審査に立ち会った場合
 - 三 乙の責に帰すべき事由により審査の続行が困難になった場合
 - 四 乙が破産手続開始、会社更生手続開始又は民事再生手続開始等の決定を受けた場合、乙が解散した場合、乙の設立許可が取消されたとき等の場合
 - 五 甲の指摘事項文書で不適合と指摘された事項の是正が、指摘事項文書発行日より6ヶ月以内に為されなかった場合

- 5 乙又は乙の代理若しくは媒介をする者が「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」(平成3年法律第77号)で規定する暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する

者(以下「暴力団関係者」という。)であることが判明した場合、甲は催告することなく審査を打ち切ることができる。

6 甲は、第3項又は第4項、第5項の規定により審査を打ち切る場合であっても、審査料等を請求することができる。

7 甲は、いったん納付を受けた審査料等については、返還しない。

(プライバシーマーク付与の適格性に関する決定)

第9条 甲は、前条第1項の規定により実施した審査の結果に基づき、乙について、プライバシーマーク付与の適格性を有する旨の決定(以下「付与適格決定」という。)又はプライバシーマーク付与の適格性を有しない旨の決定(以下「付与適格の否認」という。)をし、その内容を乙に通知する。

2 甲は、付与適格決定を通知した日から3ヶ月以内に乙が付与機関と付与契約を締結することを条件として、付与適格決定を行う。

3 甲が第1項の規定により乙に付与適格の否認を通知するときは、その理由を付して行う。

(付与適格決定の通知)

第10条 甲は、少なくとも次に掲げる事項を電話もしくはメールにより、乙に付与適格決定を通知する。

一 乙に付与適格決定を行った旨

二 付与適格決定は、付与適格決定日から3ヶ月以内に付与機関と付与契約を締結することを条件とする旨

(申請に係る事項の変更等)

第11条 乙は、第5条の申請書等の内容となった事項に重要な変更を生じたときは、速やかに甲に報告しなければならない。

第3章 秘密保持

(秘密情報)

第12条 この約款において秘密情報とは、甲が審査業務を行うにあたり、乙が甲に書面又は口頭その他の方法により開示する技術上、営業上、その他一切の情報をいう。

2 前項の規定にかかわらず、甲が保有する次の各号のいずれかに該当する情報は秘密情報には含まれない。

一 秘密保持義務を負うことなくすでに保有している情報

二 秘密保持義務を負うことなく第三者から正当に入手した情報

三 開示を受けたとき公知であった情報

四 開示を受けた後、自己の責めに帰し得ない事由により公知となった情報

3 甲は、秘密情報を、審査業務を実施するために必要な範囲を超えて利用してはならない。

(秘密情報の安全管理)

- 第13条 甲は、秘密情報を善良なる管理者としての注意義務をもって保管、管理する。
- 2 付与適格性審査の一部を、甲が契約する審査員（以下、「審査員」という。）に行わせる場合、甲は審査員にこの約款と同等の秘密保持義務を負わせ、これを遵守させる義務を負う。
- 3 甲は、秘密情報の保管や廃棄など、秘密情報の取扱いの一部を委託する場合には、当該委託先との間でこの約款と同等の秘密保持義務を負わせ、これを遵守させる義務を負う。

(第三者提供の禁止)

- 第14条 甲は、乙の書面による同意がある場合を除き、秘密情報を第三者に提供してはならない。ただし次のいずれかに該当する場合はこの限りではない。
- 一 法令に基づく場合
- 二 必要な範囲で付与機関及びプライバシーマーク付与適格性審査機関と共同利用する場合
- 三 秘密情報の取扱いの一部を委託する場合
- 2 甲は、前項ただし書き第一号の規定に基づき秘密情報を第三者に提供する場合、乙に事前に通知しなければならない。ただし、法令により乙への通知が制限される場合はこの限りではない。

(返還又は廃棄)

- 第15条 甲は、次の各号のいずれかに該当する場合、甲の定めるところにより秘密情報媒体を廃棄する。ただし、あらかじめ乙が秘密情報媒体の返還を求めているときはこの限りではない。
- 一 乙のプライバシーマーク付与の有効期間が終了した場合
- 二 乙が付与適格性審査の申請を取下げた場合
- 三 乙が付与適格性審査の打切りの措置を受けた場合
- 四 乙がプライバシーマーク付与の取消しを受けた場合
- 2 前項の規定により甲が秘密情報媒体を返還するときの費用は、乙の負担とする。

(有効期間)

- 第16条 この約款に規定する秘密保持の義務は、乙が付与契約を更新せず当該付与契約の有効期間を終了したとき又は第15条第1項第二号から第四号のいずれかに該当する事項が発生したときから2年後に消滅する。
- 2 前項の規定にかかわらず、甲は、秘密情報を取り扱わせる従業者（審査員を含む。）に対し、その職を離れた後も審査業務を行うにあたって知り得た秘密情報を開示しない義務を負わせなければならない。

第4章 異議の申出

(異議の申出)

- 第17条 乙は、次のいずれかに該当する措置を受けたときは、基本綱領第14条の規定に基づき、異議を申出ることができる。

- 一 第6条第2項の規定に基づく審査の打切り
- 二 第8条第3項の規定に基づく審査の中断又は打切り
- 三 第8条第4項の規定に基づく審査の打切り
- 四 第9条第1項の規定に基づく付与適格の否認

第5章 補則

(協議)

第18条 この約款の解釈について疑義が生じた場合は、甲と乙は誠意をもって協議し解決に努めるものとする。

2 この約款が適用される事項について訴訟の必要が生じた場合、東京地方裁判所を第一審の専属管轄裁判所とする。

以上

附則

1. 本規程は、平成23(2011)年3月1日から施行する。

制定：2011年 2月24日
改訂(2版)：2013年 9月12日
改訂(3版)：2018年 1月24日
改訂(4版)：2019年10月30日
改訂(5版)：2022年5月26日

【別表】

1. 申請費用

申請費用は、以下のとおりとする。

単位：円（消費税込）

種別	新規のとき			更新のとき		
	小規模	中規模	大規模	小規模	中規模	大規模
事業者規模						
申請料	52,382	52,382	52,382	52,382	52,382	52,382
審査料	209,524	471,429	995,238	125,714	314,286	680,952
申請費用計	261,906	523,811	1,047,620	178,096	366,668	733,334

2. 事業者規模の区分

1. に定める事業者規模の区分は、以下のとおりとする。

(1) 大規模事業者

中規模事業者（下記(2)参照）の規模を超える事業者。

(2) 中規模事業者

	製造業その他	卸売業	小売業	サービス業
資本金	3億円以下	1億円以下	5千万円以下	5千万円以下
従業者数	300人以下	100人以下	50人以下	100人以下

①資本金、従業者数何れか一方を満たせば中規模事業者に該当する。

②従業者とは、「個人情報の保護に関する法律についての経済産業分野を対象とするガイドライン」（経済産業省）に基づき、申請事業者の組織内で直接間接に事業者の指揮監督を受けて業務に従事している者をいい、雇用関係にある者（正社員、契約社員、嘱託社員、パート社員、アルバイト社員等）と、取締役、執行役、理事、監査役、監事、派遣社員等も含まれます。なお、従業者数の確定は、現地審査時点での人数で行う。

③製造業その他の業種には、製造業のほか、鉱業、建設業、電気・ガス・熱供給・水道業、運輸業、通信業、金融・保険業、不動産業およびその他の業種（卸売業、小売業（飲食店を含む）、サービス業を除く）に属する事業を主たる事業として営む事業者を言う。

(3) 小規模事業者

常時使用する従業者の数が二十人（卸売業、小売業（含、飲食店）又はサービス業に属する事業を主たる事業として営む者については、五人）以下の事業者。

以上